



муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение города Новосибирска

**ЛИЦЕЙ №9**

## **П Р И К А З №352 от «31» августа 2023**

### **«Об организации рационального питания обучающихся в 2023-2024 учебном году»**

В целях совершенствования организации и качества питания обучающихся лицея, руководствуясь приказом Департамента образования мэрии города Новосибирска от 29.08.2016 года №244-од «Об организации рационального питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях города Новосибирска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заведующей столовой Архиповой О.А.:
  - 1.1. Организовать рациональное питание обучающихся в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
  - 1.2. Обеспечить контроль за качеством поступающей продукции и продовольственного сырья, заключением договоров на поставку продуктов питания в соответствии с действующим законодательством.
  - 1.3. Обеспечить выполнение режима работы столовой – приложение №1 к приказу.
  - 1.4. Обеспечить систематическое проведение анализа качественного и количественного состава рациона питания обучающихся, потребления основных пищевых продуктов и продовольственного сырья, заключить договор с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Новосибирской области»
  - 1.5. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями), направленную на формирование позитивного общественного мнения об организации питания в лицее совместно с ответственным администратором за реализацию программы здоровьесбережения обучающихся лицея Ивановой Е.Н. и классными руководителями.
2. Утвердить состав бракеражной комиссии, включить в нее представителей родительской общественности, приложение №2 к приказу. Членам комиссии обеспечить эффективный контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся лицея.
3. Начальнику ХО Степанченко В.А. обеспечить контроль за соблюдением питьевого режима в лицее в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
4. Возложить ответственность на классных руководителей (тьюторов спец.классов) за:
  - организацию приема пищи детьми;
  - соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
  - формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
  - проведение информационной работы среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе (группе);
  - доведение содержания документов, регламентирующих организацию питания в лицее, до сведения родителей обучающихся;
  - проведение с детьми и родителями комплекса мероприятий, направленных на формирование навыков здорового питания.

5. Информировать классных руководителей о проведении мониторинга охвата организованным горячим питанием учащихся, соблюдением ими правил этикета и самообслуживания в столовой и о возможности премиального стимулирования педагогов за эффективную деятельность.
6. Зам. директора по УВР Важениной О.В., Литвиновой Ю.С., Минаковой Е.А.:
  - ознакомить с приказом под подпись классных руководителей на совещаниях;
  - обеспечить контроль исполнения приказа обучающимися и классными руководителями курируемых классов.
7. Ознакомить с приказом обучающихся на классных часах, родителей на родительских собраниях.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей №9»



Т.О. Шишлянникова

Приложение № 1

к приказу № 352 от 31.08.2023 года

директор МАОУ «Лицей № 9»

Шишлянникова Т.О.

**Режим работы столовой**

**С понедельника по пятницу – с 8.30 до 16.45**

Классы	Время приёма пищи в столовой	
<b>1 смена</b>		
1А, 1Б, 1В, 1Г	8.45	после 1 урока
1Д, 1Е, 7И, 8И, 8Е, 9Г, 9Л, 9И, 9Е 11Э, 11Г, 11Л, 11И	9.35	после 2 урока
4А, 4Б, 4В, 4Г, 4Д	10.35	после 3 урока
5А, 5Б, 5В, 5Г, 5Д 10Г, 10И, 10Э, 10Е	11.35	после 4 урока
<b>2 смена</b>		
2А, 2Б, 2В, 2Г, 2Д	14.25	после 1 урока
6А, 6Б, 6В, 6Г, 6Д, 7М, 7Г, 7Л, 8Л, 8Э, 8М	15.15	после 2 урока
3А, 3Б, 3В, 3Г, 3Д	16.15	после 3 урока
<b>Суббота, с 9.00 до 12.30</b>		
8Л, 8И, 8Е, 8Э, 8М	9.35	после 2 урока
7М, 7Г, 7Л, 7И 11Э, 11Г, 11Л, 11И	10.35	после 3 урока
9Г, 9Л, 9И, 9Е 10Г, 10И, 10Э, 10Е	11.35	после 4 урока

Заведующая столовой



О.А.Архипова

Приложение №2  
к приказу №352 от 31.08.2023 года  
директор МАОУ «Лицей №9»  
Т.О. Шишлянникова



**Состав бракеражной комиссии**  
по контролю за качеством и безопасностью питания обучающихся:

1. Иванова Елена Николаевна –социальный педагог
2. Архипова Ольга Алексеевна – заведующая столовой
3. Бабко Александра Игоревна – ответственная за организацию питания обучающихся за счет бюджетных средств
4. Шевель Лариса Владимировна – врач (по согласованию)
5. Абрамчук Елена Александровна – представитель родительской общественности, член Совета лицея (по согласованию)